



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "C. MALAPARTE"**

**Scuola dell'infanzia, primaria e sec. di I° grado**

**Via F. Baldanzi, 18 – 59100 PRATO - Tel. 0574/400894 - 0574/31977**

**C. F. 84007150489 - E-mail: [poic804004@istruzione.it](mailto:poic804004@istruzione.it) PEC: [poic804004@pec.istruzione.it](mailto:poic804004@pec.istruzione.it)**

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21 febbraio 2017

Nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID/207 del 10 gennaio 2018

Codice Identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-TO-2017-99 CUP H35B17000300007

All'Albo on line

dell' I.C.S. "C. Malaparte" - Prato

**OGGETTO: AVVISO di selezione interna per reclutamento di n. 1 docente di supporto al coordinamento del Progetto 10.2.1A-FSEPON-TO-2017-99 - Scuola Infanzia**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2009;

**VISTO** il Decreto interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** l'avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 “Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa” Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 contenente l'aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota n. 1588 del 13 gennaio 2016;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale;

**VISTA** la nota del MIUR prot. n. 38439 del 29/12/17 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive regionali dei progetti relativi alle sottoazioni 10.2.1A e 10.2.2A;

**VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/207 del 10/01/2018 con la quale sono stati autorizzati i progetti relativi alle sottoazioni 10.2.1A e 10.2.2A;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 13/02/18 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2018, nel quale è stato inserito il finanziamento complessivo dei progetti autorizzati pari ad € 63.302,00;

**VISTO** l'ammontare complessivo delle spese di gestione a valere sui singoli moduli e sul totale del progetto;

**VISTO** l'onere di lavoro presunto e tenute presenti le necessità operative per rendere il progetto funzionale ed efficace;

**CONSIDERATA** la complessità organizzativa del progetto e l'impatto sull'organizzazione scolastica;

**VISTO** il decreto di ripartizione di massima delle spese di gestione del PON in epigrafe;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## **COMUNICA**

### **Art. 1 Avviso di disponibilità**

è aperta la procedura di selezione interna per il reclutamento di:

- a) n. 1 docente a tempo indeterminato, in servizio presso l'I.C.S. "C. Malaparte", per ricoprire l'incarico di supporto al coordinamento nel progetto PON-FSE **10.2.1A-FSEPON-TO-2017-99 - Fantasia di parole (n. 3 moduli)**

### **Art. 2 Orario di servizio**

Per ogni modulo sono previste 12 ore di attività, per un totale di 36 ore, da prestare in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro Dicembre 2019.

### **Art. 3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

### **Art. 4 Compiti**

Il Supporto al coordinamento si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- Prendere visione del bando PON 2014/2020 analizzando gli obiettivi da raggiungere e gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Prendere visione del Progetto d'Istituto "Fantasia di parole";
- Provvedere, in collaborazione con il dirigente scolastico e il D.S.G.A., alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle associazioni/agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative;
- Provvedere al materiale di consumo e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
- Coordinare le azioni iniziali, in itinere e finali per lo svolgimento di tutte le fasi del progetto;
- Partecipare alle riunioni di coordinamento e verifica con il team del modulo;
- Collaborare con il referente della valutazione a coordinare, gestire e caricare i materiali occorrenti;
- Redigere la relazione finale;
- Inserire, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi – GPU";
- Verificare la compilazione e la congruenza dei timesheet da parte delle figure di sistema;
- Consegnare alla segreteria il materiale elaborato, su supporto informatico.

### **Art. 5 Presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza di partecipazione indirizzata al dirigente scolastico via e-mail, all'indirizzo PEC [poic804004@pec.istruzione.it](mailto:poic804004@pec.istruzione.it), o con consegna a mano, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le ore 12.00 del 19/06/18.

Per la partecipazione dovrà essere allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (Allegato 1);
- Tabella di autovalutazione (Allegato 2);
- Tagliando sottoscritto dell'Informativa sulla Privacy (Allegato 3);
- Curriculum Vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto;

L'arrivo oltre il termine stabilito non potrà essere imputato all'Istituto e causerà l'esclusione alla selezione.

#### **Art. 6 Criteri di selezione**

Nel caso di un numero di domande superiore a quello previsto verrà stilata una graduatoria tenendo conto dei criteri indicati nell'allegato n. 2.

La dichiarazione di possedere competenze informatiche per l'uso delle piattaforme on line è prerequisite di accesso.

L'eventuale graduatoria redatta verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto e avverso di essa si potrà presentare ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione. Successivamente sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

#### **Art. 7 Affidamento incarico e trattamento economico**

Al destinatario sarà conferita, dal Dirigente Scolastico, una lettera di incarico per lo svolgimento della prestazione.

Questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Il compenso previsto sarà a valere sulle spese di gestione del progetto PON, pertanto è legato all'attivazione dei moduli e all'effettiva frequenza degli alunni per ogni modulo.

Nel verificarsi dei casi suddetti, si procederà con la rimodulazione del compenso, come previsto da Bando PON "Competenze di base".

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON, solo in seguito all'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari e alla rendicontazione delle ore effettivamente svolte (tramite timesheet).

#### **Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line e sul sito web dell'Istituto [www.malaparte.gov.it](http://www.malaparte.gov.it)

Prato, 12/06/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Paola Toccafondi  
(Firmato digitalmente)

#### **ALLEGATI:**

Allegato 1 - Domanda di partecipazione PON-FSE –Competenze di base

Allegato 2 - Tabella di autovalutazione

Allegato 3 - Informativa privacy