

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ CURZIO MALAPARTE”

Scuola dell'infanzia, primaria e sec. di I° grado

Via F. Baldanzi, 18 – 59100 PRATO - Tel. 0574/1842601

C. F. 84007150489 - E-mail: poic804004@istruzione.it PEC: poic804004@pec.istruzione.it

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

CIP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29935

CUP: H34D23003830006

Al Personale dell'Istituto

All' Albo Online

Oggetto: **Avviso interno per selezione** personale Amministrativo per l'incarico di **supporto tecnico -amministrativo** nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Linea di intervento A e linea intervento B.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA in particolare, la Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) del PNRR;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione 65/2023 che dispone il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali

VISTO l'Allegato 1 al Decreto ministeriale 65/2023 che vede questa Istituzione scolastica assegnataria di € € 98.147,63 per Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali”;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15/11/2023 per l'attuazione delle “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche.

VISTO l'accordo di concessione di finanziamento per Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali, ns prot. n. 21872 del 18/02/2024, che prevede l'impegno formale alla realizzazione del progetto e alle relative spese.

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 1398/6.7 del 19/02/2024,

CONSIDERATA la necessità di individuare n. 1 (uno) Assistente Amministrativo che collabori con il DSGA e il DS per le attività tecnico-amministrative al fine di portare a realizzazione il progetto del PNRR steso dell'Istituto.

CHIEDE

La disponibilità del personale amministrativo a ricoprire l'incarico di **supporto tecnico-amministrativo al DSGA e al DS** alla attuazione Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Linea di intervento A e linea intervento B..

Le domande, potranno essere presentate brevi manu o per posta elettronica compilando l'allegato 1, entro e non oltre **le ore 12.00 di martedì 04/06/2024**.

La selezione, dietro riscontro delle disponibilità, verrà effettuata dal Dirigente scolastico in funzione della tabella di valutazione sottostante:

Esperienze professionali attinenti la contabilità d'istituto per anno scolastico	Max. 30 punti (5 punti per ogni esperienza)
Esperienze professionali attinenti all'avviso (progetti PON riferiti all'area contabile svolti negli anni scolastici dal 2016/17 al 2022/23)	Max. 20 punti (5 punti per ogni esperienza)
Esperienze professionali attinenti all'avviso (progetti PNRR riferiti all'area contabile svolti nell'anno scolastico 2022/23)	Max. 20 punti (5 punti per ogni esperienza)
Esperienze professionali nell'utilizzo della piattaforma FUTURA PRRR	Max. 20 punti (5 punti per ogni esperienza)

Verrà attribuito un punteggio globale, valutando i titoli pertinenti al profilo richiesto e dichiaratinel modello di candidatura (All. 1).

L'incarico prevede compensi, per il supporto tecnico-amministrativo alle attività delle linee di

intervento A e B, che rientrano nelle voci di costo previste dal PNRR D.M. 65/2023.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di realizzazione del Progetto medesimo, o comunque per il periodo desumibile da apposito time sheet delle attività effettivamente svolte. Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto, dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

Allegato 1 – Domanda di Comunicazione disponibilità supporto amministrativo.

Allegato 2 - Modello Dichiarazione-insussistenza-incompatibilità-per-incarico-AA

Prato, 28/05/2024

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Toccafondi
(Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'amministrazione
digitale e normativa connessa)

Allegato 1 – Domanda di Comunicazione disponibilità supporto amministrativo

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
Curzio Malaparte di Prato**

Oggetto: Comunicazione disponibilità personale Amministrativo per l'incarico di supporto tecnico-amministrativo nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Linea di intervento A e linea intervento B.

Il sottoscritto:

Cognome e nome:	nato a:	nato il:
Residente a:	via	
Codice fiscale:	Mail:	
In servizio presso questo Istituto in qualità di:	Assistente Amministrativo	

Avendo preso visione della Richiesta di disponibilità relativa alla selezione di personale Amministrativo per l'incarico di **supporto tecnico- amministrativo** relativo alle "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Linea di intervento A e linea intervento B" PNRR Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1.

COMUNICA

la disponibilità all'incarico di **supporto tecnico-amministrativo** relativo al progetto in oggetto citato.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli ed esperienze professionali valutabili:

Esperienze professionali attinenti la contabilità d'istituto per anno scolastico	Max. 30 punti (5 punti per ogni esperienza)
Esperienze professionali attinenti all'avviso (progetti PON riferiti all'area contabile svolti negli anni scolastici dal 2016/17 al 2022/23)	Max. 20 punti (5 punti per ogni esperienza)
Esperienze professionali attinenti all'avviso (progetti PNRR riferiti all'area contabile svolti negli anni scolastici 2022/23)	Max. 20 punti (5 punti per ogni esperienza)

Esperienze professionali nell'utilizzo della piattaforma FUTURA PRRR	Max. 20 punti (5 punti per ogni esperienza)

Allega alla presente domanda:

- Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità (All. 2)

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, dichiaro, altresì, di essere stato informato sul trattamento dei dati personali e, pertanto, autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

DATA_____

FIRMA_____

Progetto PNRR Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Linea di intervento A e linea intervento B"

CUP H34D23003830006

➤ Al Dirigente Scolastico

IC _____ di _____

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a

.....

il residente a

..... cap

via..... tel.

cell.

e-mail C.F.

avendo preso visione dell'Avviso di selezione indetto dal Dirigente Scolastico dell'IC

_____ di _____ (___), prot. nr. _____ del ___/___/_____ per la selezione di n. 1

Assistente amministrativo nell'ambito del Progetto *PNRR Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Linea di intervento A e linea intervento B"*

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate con Fondi Europei, ovvero di:

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'IC Curzio Malaparte di Prato o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina dellerisorse umane necessarie alla realizzazione del Piano PNRR di cui trattasi.

LUOGO E DATA.....

FIRMA (per esteso e leggibile)